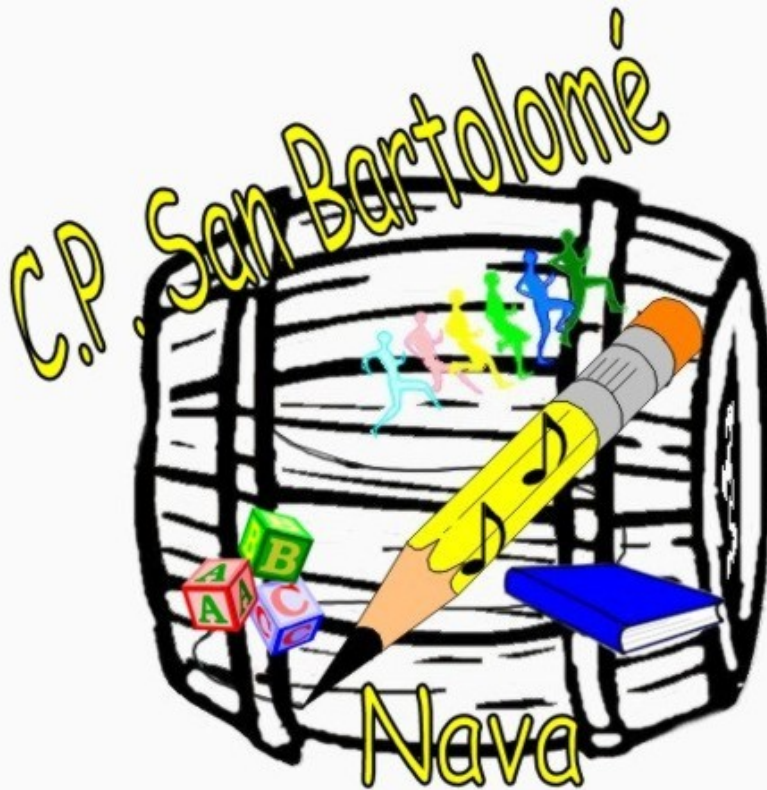


COLEGIO DE INFANTIL Y PRIMARIA SAN BARTOLOMÉ

PLAN DE LECTURA



INDICE

OBJETIVOS.....	3
ÁMBITOS Y CRITERIOS UTILIZADOS EN LA PLANIFICACIÓN	3
PLANIFICACIÓN DEL TIEMPO DE LECTURA	3
I LA LECTURA COOPERATIVA DE FORMATOS CONTINUOS Y DISCONTINUOS.....	3
E. INFANTIL	3
E. PRIMARIA	4
PRIMER CICLO	4
SEGUNDO Y TERCER CICLO.....	6
II LA LECTURA INDIVIDUAL EN EL TIEMPO DE OCIO	6
E. INFANTIL	6
E. PRIMARIA	7
PRIMER CICLO	7
SEGUNDO Y TERCER CICLO	7
III LA ESCRITURA COMO HERRAMIENTA DE AUTOR.....	7
E. INFANTIL	7
E. PRIMARIA	8
PRIMER CICLO	8
SEGUNDO Y TERCER CICLO.....	9
IV LA CONSULTA Y CATALOGACIÓN DE LOS RECURSOS MULTIMEDIA DE LA BIBLIOTECA	10
E. INFANTIL	10
E. PRIMARIA	10
PRIMER CICLO	10
SEGUNDO Y TERCER CICLO	11
V EL LENGUAJE ORAL Y LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN COMO VEHÍCULO DE COMUNICACIÓN.....	11
E. INFANTIL	11
E. PRIMARIA	11
PRIMER CICLO	11
SEGUNDO Y TERCER CICLO.....	12
METODOLOGÍA	12
HORARIO Y RESPONSABLES DE DESARROLLAR EL PROYECTO.....	13
RESPONSABLES Y DISPONIBILIDAD HORARIA	13
FUNCIONES DEL EQUIPO DIRECTIVO.....	13
FUNCIONES DE LOS PADRES/MADRES (AMPAS).....	14
FUNCIONES DE LOS MAESTROS DEL CLAUSTRO	14
COLABORACIÓN DE LOS ALUMNOS.....	14
ORGANIZACIÓN DE ESPACIOS Y TIEMPOS.....	14
VINCULACIÓN CON EL CONJUNTO DE LAS ÁREAS	15
LA EVALUACIÓN DE LA COMPRENSIÓN LECTORA EN LAS ÁREAS	15
RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES	16
LA BIBLIOTECA Y LOS RESPONSABLES.....	16
OBJETIVOS DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR	17
Educación infantil.....	17
Educación primaria:.....	17
ORGANIZACIÓN DE ESPACIOS Y TIEMPOS.....	17
Espacios.....	17
Tiempos.....	18
Actividades a realizar desde la biblioteca:.....	18
PROGRAMA DE EVALUACIÓN.....	19
¿Qué evaluamos?.....	19
¿Cómo evaluamos?.....	19
¿Cuándo evaluamos?.....	21
PROGRAMA DE DIFUSIÓN	21

OBJETIVOS

La finalidad que persiguen estos objetivos que se formulan a continuación es la de promover el gusto por la lectura, desarrollar el hábito lector y mejorar el dominio de la comprensión lectora en la lengua castellana y en el idioma extranjero del centro.

- 1.- Propiciar en el alumnado la adquisición de una competencia lectora suficiente que le permita abordar las tareas escolares y las necesidades de su relación con el entorno de forma autónoma y productiva.
- 2.- Conseguir alumnos que encuentren en la lectura voluntaria la fuente de placer suficiente que estimule dedicar a esta actividad parte de su tiempo de ocio.
3. Desarrollar de forma planificada y secuenciada todas las habilidades relacionadas con la competencia lectora de cara al aprendizaje, la lectura por placer y el alcance del hábito lector y su conservación y evolución tras la edad escolar.
4. Provocar en el alumno la necesidad de conocer y crear, a través de una lectura motivadora y enriquecedora del lenguaje oral y escrito, de la investigación, de la introducción en géneros y estilos y en el conocimiento de autores literarios.
5. Contribuir al trabajo cooperativo y colaborativo, tanto entre el personal docente y alumnado, como entre las familias y los diferentes organismos municipales y entidades ciudadanas locales.
6. Formar alumnos y familias responsables del mantenimiento de fondos y enseres, implicados en la dirección de los servicios de préstamo, control y catalogación
7. Fomentar en todos los miembros de la comunidad educativa el valor y aprecio de la Biblioteca como centro de documentación multimedia, lugar de formación y lugar de encuentro donde desarrollar un ocio responsable.
8. Potenciar un nuevo estilo docente ofreciendo recursos complementarios al libro de texto y ampliando las vías de acceso a las nuevas técnicas a través de la sociedad de la información y la comunicación.

ÁMBITOS Y CRITERIOS UTILIZADOS EN LA PLANIFICACIÓN

- | | |
|-----|---|
| I | La lectura cooperativa de formatos continuos y discontinuos. |
| II | La lectura individual en el tiempo de ocio. |
| III | La escritura como herramienta de autor. |
| IV | La consulta y catalogación de los recursos multimedia de la Biblioteca. |
| V | El lenguaje oral y las tecnologías de la información y comunicación como vehículo de comunicación |

PLANIFICACIÓN DEL TIEMPO DE LECTURA

I LA LECTURA COOPERATIVA DE FORMATOS CONTINUOS Y DISCONTINUOS

E. INFANTIL

- Lectura e interpretación de frases con imágenes y pictogramas (Todo el curso).
- Comprensión de textos sencillos. (Todo el curso).
- Diferenciación entre formas escritas y otras formas de expresión gráfica (dibujos, pictogramas, etc.). (1º Trimestre).

- Identificación e interpretación de recursos de la lengua escrita: crucigramas, sopa de letras, rótulos, carteles). (Todo el curso)
- Trabajo con el Nombre de los alumnos. (1º Trimestre).
- Escribir todos los nombres de los niños de la clase en letra mayúscula y en tarjetas. Podrán identificar su nombre y el de los compañeros de la mesa y finalmente el de toda la clase.
- Fichero de Nombres. Con las tarjetas de nombre se elaborará el 1º fichero de la clase. Se realizarán diferentes actividades para identificar vocales y consonantes. (1º Trimestre).
- Fichero de las Letras Móviles. Con las letras de todo el alfabeto se irán formando diversas palabras, incluido su nombre. (Todo el curso).
- El Cuento. (Todo el curso).
- Al principio de la semana, se eligen 5 cuentos que se leerán cada uno de los días de la semana.
- Entrevistas Individuales. (1º y 3º Trimestre).
- Se realizará una entrevista individual para conocer el nivel de lectura y escritura en el que se encuentra cada niño. Para realizar esta entrevista hay que seguir un cuestionario ya establecido.

E. PRIMARIA

PRIMER CICLO.

NIVEL LECTOR

Se realizará una entrevista individual para conocer el nivel de lectura y escritura en el que se encuentra cada niño. Para realizar esta entrevista hay que seguir un cuestionario ya establecido.

ACTIVIDADES GENERALES INTERDISCIPLINARES

COMUNICACIONES A LAS FAMILIAS

Localizamos información en folletos, programas que se envían a las familias desde el colegio: celebraciones especiales, actividades biblioteca pública, concursos, ampa...

COMPRENDO INSTRUCCIONES:

Las cosas hay que hacerlas siguiendo un orden: cuando hago experimentos, en las sesiones de informática, cuando cocino.

LIBROS

Busco información en el índice de los libros. Diferencio sus partes: portada, contraportada.

LA UNIDAD DIDÁCTICA PUNTO DE PARTIDA:

Al principio de la unidad didáctica, se eligen 3 cuentos que se leerán, se dramatizarán o se escucharán en diferentes formatos (cd, contados por el profesor, soporte informático). La selección se realizará en torno al tema de Conocimiento del Medio y los cuentos tradicionales.

CANTAMOS:

Leemos y cantamos una canción de la unidad didáctica.

"CUENTOS TEMÁTICOS":

En cada celebración especial realizada en el colegio nos basaremos en un tema: "Para el amagüestu", "Para la constitución", "Para la paz», "Para carnaval", "Para el día del medio ambiente", "Educación vial"etc. A partir de este tema se trabajarán distintas actividades, narraciones, cuentos, poemas, eslóganes, anuncios, planos, señales, el calendario.

Elaboración de marcapáginas.

LEEMOS

LECTURAS: Lectura e interpretación de frases con imágenes y pictogramas

- Comprensión de textos sencillos, seleccionados partiendo de los fonemas trabajados en las diferentes unidades (sílabas directas, inversas, sinfonas)
- Lecturas colectivas, individuales.

VALORES: Se selecciona una lectura que desarrolle un valor que queramos trabajar durante las diferentes quincenas. Las lecturas me permiten opinar, debates de opinión, reflexionar. Expresar oralmente experiencias similares.

CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL LIBRO: Los profesores del ciclo elaboran un cuadernillo para trabajar diferentes libros de la literatura española, se seleccionará según el curso: PLATERO Y YO o DON QUIJOTE DE LA MANCHA. Después o simultáneamente a su lectura trabajamos toda una serie de aspectos de comprensión y conocimiento del autor, entorno, personajes, partes, medio natural.

Podemos compaginarlo con actividades

ACTIVIDADES DE ANIMACIÓN EN TORNO A UN LIBRO SELECCIONADO:

- De la A a la Z con los cuentos de la editorial Everest. Nos permite trabajar los diferentes cuentos tradicionales a través de la poesía.
- De la A a la Z con Don Quijote de la editorial Everest.
- Nariz de serpiente de la editorial Everest.
- La reina de las montañas de la editorial Everest. El respeto al medio ambiente.
- Lily y su bolso de plástico morado SM. El valor del profesor.
- El dragón que quería ser violinista. Editorial SM
- Campaña de Everest “leer es vivir”. Libro a seleccionar.
- Campaña SM “lecturas que funcionan”

Desde el análisis inicial del libro del cual haremos una ficha de lectura, pasando por su lectura derivaremos toda una serie de actividades como copias, dibujos, dramatizaciones, actividades plásticas...

Visita del autor, ilustrador o teatro.

LECTURA EN VOZ ALTA. Se profundizará en trabajar estrategias para una correcta lectura pública, tono de voz, entonación, vocalización, ritmo...Diferentes textos narraciones, poemas, dramatizaciones. Los profesores previamente pasan los cuentos en formato dramatizado que hace la participación de todos y el seguimiento de la lectura a nivel colectivo.

ACTIVIDADES CONCRETAS DE COMPRENSIÓN

ORDENAMOS VIÑETAS

- El trabajo-juego se puede realizar de forma individual, en grupos de dos o de tres lectores, o también en gran grupo.
- Se trata de que los lectores gocen los textos a partir de un sencillo juego que consiste en ordenar viñetas siguiendo el argumento de la lectura.

LA PALABRA ENMASCARADA.

En este juego de lenguaje aparece el elemento creativo de la búsqueda. La animación está montada sobre un cuento trabajado en clase. Los alumnos tienen que encontrar “palabras enmascaradas” a partir de unas pistas dadas.

LA FIESTA DE LAS PALABRAS- RIMAS

- Esta actividad desarrolla la imaginación de los alumnos y despierta su sensibilidad poética, descubrimos las rimas y las buscamos.
- En los cuentos podemos descubrir infinidad de palabras que nos atraigan.
- Si orientamos de manera oportuna el juego, de un cuento se podrán extraer palabras con diferentes connotaciones: simpáticas, musicales, azules, sobrecogedoras, que nos pongan los pelos de punta o al límite de la aventura.

RASTREADOR DE PALABRAS

- La lectura y escritura se funden en una sola. Se nombra detective jefe a todo aquel que consiga encontrar todas las palabras del *cuento* que cumplan una serie de condiciones (por ejemplo: palabras que terminen en A ,cosas que vuelan, fonema trabajado)

DIFERENTES LECTURAS

- Diferenciación entre formas escritas y otras formas de expresión gráfica (dibujos, pictogramas, señales, etc).
- Identificación e interpretación de recursos de la lengua escrita: crucigramas, sopa de letras, rótulos, carteles).
- Recitar trabalenguas y resolver adivinanzas.

SEGUNDO Y TERCER CICLO

Se dedicará 30 minutos diarios para la lectura colectiva, distribuidos en las diferentes áreas según el horario de aula: 3 sesiones de Lengua, 1 de Conocimiento del Medio y 1 de Religión.

- Lectura en el aula (colectiva e individual).
- Lectura en el tiempo de ocio.
- Fichas de los libros leídos.
- Trabajo sobre un libro leído (portada, argumento dibujo...)

II LA LECTURA INDIVIDUAL EN EL TIEMPO DE OCIO

E. INFANTIL

- Lectura autónoma de cuentos tradicionales acompañados de imágenes. (Todo el curso).
- Cuidado del material de la biblioteca del aula. Valorando la función que desempeña dentro de la rutina de clase. (Todo el curso).
- Partiendo de un personaje (bruja, lobo, etc), los niños deberán buscar cuentos donde aparezca dicho personaje (biblioteca municipal, biblioteca de la casa, etc) y compararán sus características en cada cuento y las versiones de cada cuento. (2º Trimestre).
- Cada niño, ayudado por sus padres, traerán una receta sencilla de casa, para más tarde elaborar un libro de recetas de cocina. (2º Trimestre).
- Pedir la colaboración de la familia para que los niños elaboren la lista de la compra de ese día y vayan a comprar con sus padres ese día. (2º Trimestre).
- Elaboración de un Libro. Ej: Libro de las Adivinanzas, Libro de los Nombres, etc. Cada niño elaborará su parte con ayuda de sus padres. (Todo el curso).

E. PRIMARIA

PRIMER CICLO

EXPOSICIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA

Al inicio de cada unidad didáctica pedimos a los niños y sus familias que traigan libros, fotos, cd, vídeos...todo el material que esté relacionado con la unidad, ello fomentará un espíritu de colaboración entre las familias y la escuela.

CADA DÍA: Lectura autónoma de cuentos tradicionales, lecturas de un libro de lectura, lectura de fichas acompañados de imágenes... Cada día en el aula contaremos, responderemos a preguntas, describiremos, contaremos experiencias relacionadas y charlaremos sobre la lectura realizada individualmente en casa.

YA SÉ LEER

Para los más pequeños, uno de los mayores éxitos de su aún corta vida es aprender a leer. Lo deseable es que hayan llegado a ese buen puerto sin traumas ni suplicios. El gozo de leer confirma la autoestima y las ganas de disfrutar de la escuela. Se explica a los alumnos que van a leer órdenes o mandatos en diferentes tiras de papel. Los alumnos recogen la tira que les corresponde y proceden a su lectura y cumplimiento.

¿LEEMOS TEBEOS?

En el ámbito de la formación de jóvenes lectores conviene desterrar algunos prejuicios como el que permite la prohibición de leer tebeos porque quitan tiempo al estudio... Volver a estos materiales, a las imágenes y mitos del cómic, es dotar a sus usuarios de nuevos códigos de lectura y aproximarse a nuevas maneras de interpretación del mundo.

RONDA DE LECTURAS. Yo recomiendo

Comunicar al grupo el libro que ha leído un lector. Convencer a otros para que lo lean. En el tiempo de biblioteca.

¿ACIERTAS QUÉ HE LEÍDO?

El trabajo-juego se hace con el grupo completo. Cada uno de los lectores del grupo ha leído un libro corto y trata de jugar a que sus compañeros adivinen de qué libro se trata.

Comienza uno de ellos. Para dar “pistas” sobre el libro que ha leído debe subrayar del siguiente texto las respuestas adecuadas: Con los datos subrayados se juega a adivinar títulos de entre DIEZ que están escritos en el encerado.

SEGUNDO Y TERCER CICLO

Dado que en estos niveles tienen autonomía, además de los libros que se lean en el aula, se fomentará la lectura de libros de la biblioteca del centro. Cada alumno podrá sacarlos en préstamo durante 15 días para leerlos en los distintos momentos de ocio.

III LA ESCRITURA COMO HERRAMIENTA DE AUTOR.

E. INFANTIL

- Campaña publicitaria sobre un tema establecido (tráfico, uso de las papeleras, respeto del medio ambiente, objetos peligrosos, etc). Elaboración de eslóganes, carteles y anuncios). (2º Trimestre).
- Utilización de la lengua escrita como medio de comunicación. (Todo el curso).
- Elaboración y desarrollo de una noticia periodística partiendo de una fotografía y del titular de la noticia, leídos de un periódico. (3º Trimestre).
- Seleccionar una fotografía de un periódico y escribir su pie de foto. (3º Trimestre).

- Elaborar un anuncio partiendo de su fotografía (coches, alimentos, vestidos, ropas, etc.)
- Lectura de cuentos con un personaje común en todos ellos (por ejemplo, las hadas). Comparación de dicho personaje en los distintos cuentos, reflexionando en grupo sobre sus características, cualidades, aspecto,.....
- Cada niño inventará sus propios cuentos tomando como protagonista al personaje anteriormente analizado en grupo.
- Todos los cuentos se agruparán en el “Libro de los cuentos”, donde se incluyen las transcripciones que los adultos han hecho del cuento (con los niños).
- El libro se estructurará con un índice e irá paginado e ilustrado con dibujos realizados por los niños.(3º Trimestre).
- Invención de poesías y adivinanzas. (Todo el curso)
- Carta a los Reyes Magos. Lectura de diferentes cartas escritas por niños y niñas de distintas edades, analizando el tipo de letra, el soporte, la estructura.
- Elaboración de la carta a los Reyes Magos en gran grupo.(1º Trimestre).

E. PRIMARIA

PRIMER CICLO.

ACTIVIDADES GENERALES INTERDISCIPLINARES

"CUENTOS TEMÁTICOS": En cada celebración especial realizada en el colegio nos basaremos en un tema: “Para el amagüestu” “Para la constitución” “Para la paz», “Para carnaval”, “Para el día del medio ambiente”, “Educación vial” etc. A partir de este tema se trabajarán distintas actividades, narraciones, cuentos, invención de historias, ilustraciones, dibujos, eslóganes, murales, etc.

Se confeccionarán cuentos en soportes distintos (troquelados, gigantes, mínimos),

CAMPAÑA PUBLICITARIA

Sobre un tema establecido (tráfico, uso de las papeleras, respeto del medio ambiente, objetos peligrosos, etc). Elaboración de eslóganes, carteles y anuncios).

LA AGENDA PERSONAL Escribimos u y nos comunicamos con la familia. En cada unidad recogeremos datos personales. Cuanto mido, peso,

NUESTRO GRAN LIBRO DE CUENTOS.

A nivel de ciclo o de curso se creará un archivo de textos de cuentos elaborados por los propios alumnos.

NOS EXPRESAMOS

COSAS QUE ME PASAN

Se parte siempre de un trabajo oral previo que luego pasaremos a darle forma escrita.

Cuando vuelvo del fin de semana, tengo vacaciones, hay un acontecimiento importante debo ordenar mis pensamientos para poder narrarlo con claridad, puedo ayudarme contestando a estas preguntas: ¿Qué? ¿Quién? ¿Cuándo? ¿Cómo? ¿Dónde? ¿Por qué?

CREAMOS UN CUENTO

Se parte siempre de un trabajo oral previo que luego pasaremos a darle forma escrita.

- Cuentos pequeños de dos renglones.

- Los personajes como son (descripciones), donde (lugares, paisajes) y cuando (día, año, estaciones, semana ahora, antes) están en ese cuento. Érase una vez, había una vez,...

- Se inventan argumentos. Un día sucedió...

- Se inventan finales. Se inventan finales diferentes a cuentos conocidos.

SOY UN POETA

Después de leer diferentes poemas en los que se repita una misma estructura, los alumnos realizarán versos imitando dicha estructura. Se tomarán poesías siguiendo las diferentes unidades didácticas. Ejemplo: Unidad didáctica de los animales: Si yo fuera un... (pez / nadaría todo el día.)

INICIACIÓN AL DIÁLOGO (Dos, tres cuatro y luego más intervenciones por personaje). Entre dos compañeros de clase / En la calle: Un taxista y su cliente / En el ayuntamiento: el alcalde y un niño/ Un tendero y el cliente...

LA CARTA: Elaboración de la carta a los Reyes Magos

VOCABULARIO

EL PAÍS DE LAS SÍLABAS

Partiendo de los fonemas trabajados en las diferentes unidades (sílabas directas, inversas, sinfonas), seleccionamos la sílaba que vamos a trabajar y buscamos palabras que contengan dicha sílaba. Primero de manera oral y después escrita elaboramos cuentos. La actividad resulta más atractiva si la realizamos de manera colectiva. También puede ser, al principio, el profesor el que seleccione palabras con ayuda de la imagen. Dicho formato puede ser en papel.

COLECCIONES DE PALABRAS:

Es un juego para trabajar el vocabulario, consiste en coleccionar palabras. Para ello, podemos utilizar unas cajas de cartón o plástico dónde iremos introduciendo, escritas las palabras nuevas que vamos trabajando en clase o que descubren los niños en la lectura de libros.

Cuando el número de palabras lo permita, se pueden sacar de dos o tres cajas una palabra al azar y construir con ellas frases o historias.

YO JUEGO Preparar distintas actividades para trabajar en el aula partiendo del juego como premisa inicial, donde el factor motivación está garantizado: juegos de palabras, con frases, trabalenguas, sopas de letras, crucigramas.

FICHAS DE LIBROS

MODELO DE FICHA Dependiendo del nivel comenzaremos con autor, título, editorial, personajes, lugar de la acción para completarlo con resúmenes, dibujos, opinión personal. Las mejores fichas serán seleccionadas para colgarlas en internet dentro de las actividades que se realizan desde la biblioteca.

SEGUNDO Y TERCER CICLO

Creación de cuentos, fábulas, historias, poesías ...

Creación de un cuento entre todos.

Elegir / cambiar finales de historias.

El binomio fantástico.

Elaborar cómic.

Ordenar un cuento previamente dividido en partes.

Elaboración de libros y cuentos con los trabajos de los alumnos.

Ilustrar historias.

Elaboración de marcapáginas.

Visita de un autor / ilustrador.

Celebración del Día del Libro.

Participación en concursos.

Actividades de vocabulario, ortografía, caligrafía, gramática...

IV LA CONSULTA Y CATALOGACIÓN DE LOS RECURSOS MULTIMEDIA DE LA BIBLIOTECA.

E. INFANTIL

- Identificación y acceso al rincón de los libros y a la biblioteca. (Todo el curso).
- Manipulación correcta de los libros y otros materiales de la biblioteca (ficheros, diccionarios, revistas, etc). (Todo el curso).
- Distinción de la biblioteca escolar y la pública. (3º Trimestre).
- Visita a la biblioteca municipal. (Todo el curso).
- Reconocimiento de los documentos que pueden encontrarse en la biblioteca a partir de sus características esenciales: impresos (ficción u no ficción), medios electrónicos y audiovisuales. (Todo el curso).
- Conocimientos de las normas de comportamiento en las bibliotecas (Todo el curso).

E. PRIMARIA

PRIMER CICLO.

BIBLIOTECA

CONOZCO LA BIBLIOTECA PÚBLICA

Esta actividad se realizará a comienzo del curso y servirá para que los alumnos tengan su primera toma de contacto con la biblioteca, se familiaricen con los diversos materiales y secciones. A lo largo del curso se realizarán visitas periódicas en las que irán conociendo a través de diversas actividades el funcionamiento de la biblioteca

UTILIZO LA BIBLIOTECA DEL CENTRO

Semanalmente los alumnos llevarán mediante sistema de préstamo libros a sus casas, con el carnet lector. Así mismo se realizarán actividades de animación, dentro de las actividades descritas en otros apartados.

Leemos las normas de comportamiento en la biblioteca.

Conozco las secciones de la biblioteca: libros de consulta, libros de lectura por edades, ordenadores de consulta, enciclopedias, diccionarios, zona de inglés.

BIBLIOTECA DE AULA:

Libros aportados por los niños y por los profesores.

Con exposiciones en torno a las diferentes unidades didácticas con materiales aportados por los alumnos, libros, objetos, cd.... y préstamos desde la biblioteca del centro.

¿DÓNDE PUEDO LEER?

Promover la lectura en otros soportes informativos: prensa, revistas científicas, suplementos infantiles de algunos periódicos... Si se dispone de equipamiento informático, usar el CD-rom, internet como material de consulta informativa.

INVESTIGO

EL DICCIONARIO TAMBIÉN SE LEE

Cada libro tiene una finalidad.

Cuando los medios del aula lo permitan, las consultas se realizan también en los diccionarios ofrecidos a través de Internet.

Se puede pedir la colaboración de las familias en el uso de la biblioteca pública o de los recursos familiares.

CONSULTO LA ENCICLOPEDIA. Según las diferentes unidades didácticas se pueden proponer los diferentes temas. La búsqueda se puede realizar en clase o pedir la colaboración de las familias.

A la Enciclopedia vamos buscando información sobre algo que nos interesa. Allí encontramos fotografías y explicaciones que nos ayudarán a completar investigaciones y curiosidades.

SEGUNDO Y TERCER CICLO

- Manejo del programa ABIES para el préstamo de libros por parte del alumnado.
- Navegar por páginas WEB
- Manejo del procesador de texto.
- Manejo de diferentes programas informáticos de ampliación y refuerzo.
- Participar en los diferentes blogs del colegio.
- Búsqueda de información en prensa, libros, revistas, internet

V EL LENGUAJE ORAL Y LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN COMO VEHÍCULO DE COMUNICACIÓN.

E. INFANTIL

- El ordenador como recurso de la lengua escrita. (Todo el curso).
- El periódico como medio de comunicación. (3º Trimestre).
- Comparar una misma noticia en diferentes medios de comunicación (televisión, periódico, Internet, etc). (3º Trimestre).
- Uso del teclado del ordenador para elaborar textos sencillos. (2º Trimestre).
- Ilustrar un cuento (diferentes viñetas) usando el dibujo con el ordenador.
- Construir diálogos para personajes partiendo de imágenes elaboradas por ordenador. (3º Trimestre)
- Uso de los programas informáticos de ordenador como refuerzo de la lengua oral y escrita como (Pipos, Magia de las Letras, etc.) (Todo el curso).

E. PRIMARIA

PRIMER CICLO

LENGUAJE ORAL: En este primer curso muchas de las actividades propuestas en el apartado III- La escritura como herramienta de autor, pasan por una fase previa de trabajo de expresión oral que luego pasa a ser expresión escrita:

COSAS QUE ME PASAN

CREAMOS UN CUENTO

SOY UN POETA

INICIACIÓN AL DIÁLOGO

EL PAÍS DE LAS SÍLABAS

COLECCIONES DE PALABRAS

USO DE LAS TICS:

EL PAIS DE LOS FONEMAS

Previa búsqueda por parte del profesor, se proyectarán en el cañón las palabras nuevas del vocabulario de las fichas de lectura de los diferentes fonemas con las cuales trabajaremos oralmente: formación de frases, contamos historias, definimos su significado.

CÓMO SE HACE LA TARTA- Ficha de consumo elaborada con el ordenador que indica el proceso de elaboración del tronco de nieve, macedonia...

LLEVAMOS UNA NOTICIA. Los lunes llevamos alguna noticia, alumnos y profesor, que nos llame la atención. Nos informa, opinamos y trabajamos valores (medio ambiente, solidaridad...)

PROYECTO LIBRO DE CUENTOS: Desde las diferentes editoriales: SM, Everest, se ofertan actividades de animación entorno a un libro, a partir del cual articulamos actividades con el ordenador como herramienta pintamos con el Paint, escribimos en word,

USO DE ORDENADOR: Uso de los programas informáticos de ordenador como refuerzo de la lengua oral y escrita como (Pipo, Clic apolo, internet, actividades editorial SM, NEA, etc.) Contamos con una o dos sesiones en el aula de informática, ordenador en el aula y pizarra digital en otro aula.

EDUCASTUR: Emplear contraseña, correo electrónico, blogs como recurso didáctico. Información a las familias y aportar páginas con recursos educativos.

OTRAS ÁREAS:

LEO PROBLEMAS DE MATEMÁTICAS

Adquirir hábitos y destrezas en la interpretación de las preguntas de un problema. Conseguir que los lectores expresen oralmente, de forma razonada, el camino seguido desde la lectura inicial de un problema hasta llegar a su correcta solución.

Uso del supermercado como recurso didáctico.

SEGUNDO Y TERCER CICLO

- Actividades de juegos de palabras, frases, trabalenguas ...
- Recitado de poesías, narraciones, anécdotas, adivinanzas,
- Diálogos, conversaciones, descripciones, opiniones....

METODOLOGÍA

Partiendo de la base de que leer no consiste sólo en buscar información, sino que también la lectura es un medio de recreación, el papel de la escuela no debe consistir simplemente en proporcionar el instrumento, es decir la habilidad de leer, sino que debe preparar a los "nuevos lectores" para que puedan utilizar las otras muchas posibilidades que la lectura brinda. Ello implica una metodología que tenga como principal objetivo despertar una motivación hacia la lectura en los alumnos, responsabilidad que corresponderá tanto al docente como a las familias, y que llevará al alumno a gozar de ella de manera individual.

Los principios generales que nos van a servir cómo guía y referencia de nuestra actuación serán los siguientes:

- Partir del desarrollo cognitivo del niño y de sus aprendizajes previos a la hora de organizar las actividades.
- Cualquier texto sirva a nuestros intereses.
- Seleccionar textos relacionados con su entorno más inmediato: noticias, reportajes, cuentos, leyendas...
- Seleccionar textos que guarden cierta conexión tanto con aspectos tratados en clase como con los conocimientos previos del alumno.
- Tener en cuenta la dificultad de los textos.

- Implicar e interrelacionar a todos los sectores de la comunidad educativa, como agentes propios en la consecución de buenos hábitos lectores.
- Desarrollar más la capacidad de aprendizaje que la enseñanza.
- Proporcionar a los alumnos distintas situaciones que supongan, a través de la lectura, una intensa actividad mental que conduzca a la reflexión, al pensamiento y al desarrollo de la capacidad crítica.
- Realizar un eficiente empleo de la lectura como instrumento de aprendizaje, de investigación y de recreación, que englobe a todas las áreas del currículo de Primaria.
- Utilización las posibilidades que ofrecen los juegos como medio motivador y dinamizador del proceso.
- La lectura como fuente de fomento de la creatividad y la imaginación de los alumnos.
- Conseguir crear un ambiente idóneo, donde los alumnos se sientan a gusto y familiarizados con las actividades realizadas.

Todos los aspectos relacionados con la lectura se pueden llevar a cabo de distintas maneras, es decir, con una lectura individual y silenciosa o en voz alta y colectiva. Así podemos distinguir algunas fases bien diferenciadas:

- Lectura individual. Aproximará al alumno al texto sin hacer una lectura profunda, pero tomando una idea general.
- Lectura colectiva. Activará la concentración de todo el grupo en un mismo texto del cual extraerán información general o específica.
- Lectura en voz alta. Se profundizará en trabajar estrategias para una correcta lectura pública, tono de voz, entonación, vocalización, ritmo...

Dados estos pasos llegaría el momento de profundizar en la comprensión de los textos y algunas técnicas que pueden ser útiles son el resumen, los esquemas, las preguntas acerca del contenido... Todo ellos de manera oral o escrita.

La lectura “saca al lector de los cauces habituales de su vida íntima y lo vierte en otros cauces nuevos e innovadores (...) también es un cauce para la evasión y el ensueño”.

Laín Entralgo

HORARIO Y RESPONSABLES DE DESARROLLAR EL PROYECTO

RESPONSABLES Y DISPONIBILIDAD HORARIA

Para que el Plan de Lectura que proponemos se pueda llevar a cabo es necesaria la colaboración de la totalidad de la comunidad educativa, y en particular, el trabajo del Bibliotecario/a y del Equipo Interdisciplinar de apoyo así como del Equipo Directivo, el claustro, los padres y los propios alumnos.

A continuación, expondremos cuáles son las principales funciones que deben desarrollar cada uno de estos grupos con el fin de fomentar en los alumnos el gusto por la lectura y mejorar la práctica de la lectoescritura.

Funciones de los responsables

FUNCIONES DEL EQUIPO DIRECTIVO

- Asumir el liderazgo y las estrategias para la implantación en el centro del plan lector y coordinar el desarrollo del plan y los procesos formativos que conlleve su realización.
- Promover la evaluación inicial de los niveles de competencia lectora de los alumnos del centro o exponer los resultados de la evaluación del centro que se está realizando

- Proponer el cambio o mejora presentando las propuestas de la administración educativa al claustro.
- Presentar el plan de formación en sus aspectos relativos a la implantación del Plan lector e integrarse en el mismo mediante las convocatorias que le competen
- Realizar y presentar un Plan de actividades globales de centro que contribuyan al diseño contextualizado del Plan lector de centro: relaciones con el entorno, actualización y mejora de la biblioteca, promoción del uso didáctico de la misma, actualización de las programaciones de área. Propuesta de cuantas medidas organizativas, curriculares o extracurriculares que constituyan parte de él o favorezcan la realización del mismo.

FUNCIONES DE LOS PADRES/MADRES (AMPAS)

- Conocer y participar en el desarrollo del Plan Lector
- Elaborar un plan de apoyo al Plan lector con actividades relacionadas con sus competencias o estatutos
- Recoger sugerencias entre los padres y los alumnos y promover actividades motivadoras en el centro y en la biblioteca
- Planear la formación de los padres y fomentar la participación en acciones coordinadas con el centro
- Aportar recursos materiales para la realización de aquellas actividades que lo requieran y estén relacionadas con el Plan lector
- Relacionar el centro y la biblioteca con agentes externos a la escuela para promover actividades conjuntas y allegar u optimizar recursos
- Participar en la formación de usuarios a nivel de padres.

FUNCIONES DE LOS MAESTROS DEL CLAUSTRO

- Integración curricular del Plan de Lectura
- Incorporar a las diferentes áreas los objetivos, contenidos, actividades, etc. del Plan de Lectura.
- Formarse sobre el papel de la lectura en la práctica docente.
- Los maestros-tutores en Educación Infantil y los tutores y especialistas en la etapa de Primaria son los que, en última instancia, acercan el Plan Lector a los alumnos y ponen en práctica las actividades que de él se desprenden.

COLABORACIÓN DE LOS ALUMNOS

- Ser usuarios activos de este Plan de Lectura.
- Colaborar en la organización de la biblioteca y de las actividades referidas a este plan.

ORGANIZACIÓN DE ESPACIOS Y TIEMPOS.

La biblioteca del Centro, En ella se planificarán y organizarán los recursos, las tareas de los equipos de apoyo, se coordinarán las propias actuaciones con las de centro, área y agentes externos, etc. De esta biblioteca dependerán todos los demás espacios y recursos.

Bibliotecas de Aula

Tanto en las aulas de E. Infantil, como de E. Primaria existirá una Biblioteca de Aula.

Tiempos

La biblioteca del centro permanecerá abierta en horario lectivo (de 9:00 a 14:00) y por las tardes, de 15:00h a 16:00h.

En un futuro se pretende que en el horario extracurricular, contemos con la participación de padres / madres voluntarios / as que colaborarán con nosotros en los trabajos propios de la biblioteca así como en la creación de talleres de lectura, animaciones, etc.

En el apartado, “La Biblioteca y los responsables se ofrecen más detalles de espacios y tiempos.

VINCULACIÓN CON EL CONJUNTO DE LAS ÁREAS

Además de las sesiones específicas de la lectura colectiva, se realizan también y diariamente lecturas en todas las áreas.

- Lengua (enunciados, contenidos, actividades...)
- Matemáticas (enunciados, contenidos, problemas...)
- Conocimiento del Medio (enunciados, contenidos, búsqueda de información...)
- Inglés (enunciados, contenidos, actividades...)
- Religión (enunciados, contenidos, búsqueda de información...)
- Educación Artística (lectura e interpretación de diferentes códigos...)
- Educación Física (instrucciones, normas...)
- Lengua asturiana (enunciados, contenidos, actividades...)

Todas estas actividades están complementadas con los recursos bibliográficos e informáticos

LA EVALUACIÓN DE LA COMPRENSIÓN LECTORA EN LAS ÁREAS

La actividad lectora deberá ser evaluada, para valorar el grado de cumplimiento de los objetivos planteados y sobre todo para establecer estrategias de mejora. Debemos ser realistas, partir de la situación real del aula, del alumno en su respectiva área de conocimiento, de ahí la conveniencia de incluir en las pruebas de evaluación inicial actividades que nos indiquen el nivel de competencia del alumnado, para una vez sacadas las conclusiones oportunas establecer pautas de actuación a incluir en las programaciones de aula.

Criterios de evaluación podrán ser el conocimiento del texto, el establecimiento de relaciones, la adquisición del vocabulario....

El Plan de Lectura aplicado a las diversas áreas deberá contemplar las suficientes dosis de flexibilidad para adecuar los objetivos a la realidad cambiante del Centro y fuera de él.

No olvidemos nunca partir de las competencias básicas del alumnado como punto de referencia para plantearse objetivos y actividades en las diversas áreas de conocimiento.

Valorar la implicación del profesor en el proyecto a la hora de fomentar actitudes favorables hacia la lectura, seleccionando libros, creando un ambiente lector en el aula, estimulando a los alumnos y a las familias, organizando la Biblioteca del Centro...

Valorar las actividades y desarrollo de las mismas mediante la observación sistemática y continua de los alumnos con el fin de modificar o cambiar las actividades según avance el proceso para poder conseguir los objetivos programados.

Valorar la repercusión que tiene el proyecto en los alumnos mediante la adquisición de hábitos lectores y de contenidos fundamentales relacionados con la lengua escrita y oral, sin olvidarnos de la repercusión real que el proyecto tenga sobre las familias.

Valorar la repercusión de la Biblioteca del Centro como eje fundamental de las actividades que se realizan en el colegio.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN del alumno

A nivel de los alumnos se valorarán:

- Nivel lector del alumno en cuanto a velocidad, ritmo y entonación.
- Responde a preguntas sobre los textos leídos.

- Lee los libros que saca de la biblioteca. Muestra interés y gusto por la lectura a través de distintos tipos de textos (cuentos, rimas, adivinanzas, poemas...)
- Lee cada día en casa.
- Muestra su opinión sobre diferentes hábitos y valores de las lecturas.
- Recomienda lecturas a los demás.
- Se expresa con claridad y participa con entusiasmo en las actividades de expresión oral y escrita.
- Utiliza el vocabulario nuevo en frases.
- Tiene curiosidad por las cosas que no conoce.
- Uso correcto de la biblioteca del centro y del aula.
- Uso los recursos informáticos de acuerdo a su edad

RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES

El Plan de lectura es un proyecto a desarrollar en equipo, y para asegurar su alcance y los procesos de generalización es imprescindible la colaboración de la CCP

Este Equipo tiene una doble función:

-Colaborar en la elaboración del diseño, seguimiento y evaluación del diseño.

-.Ejecutar de manera directa o, en colaboración con los tutores en el caso de la Educación Infantil y Primaria, las actividades del llamado “tiempo de lectura” contribuyendo a incorporar en el Plan de Lectura los distintos tipos de contenido y formatos de texto.

Los responsables de llevar a cabo este plan.

Todos los profesores y profesoras son profesores de lectura.

La implicación de todo el profesorado asegura la integración curricular del Plan de Lectura y la incorporación de cualquier tipo de contenido sea cual sea el área o la materia.

Algunos autores abogan por dedicar en cada una de las clases un tiempo específico guiado o autónomo a la lectura, y desde nuestra perspectiva, consideramos imprescindible que en la secuencia de desarrollo de la unidad didáctica se incorporen las actividades de lectura de una manera relevante ya sea en los procesos de implantación como en los de generalización.

El Plan de Lectura se desarrolla a través de la acción de los tutores y tutoras en Educación Infantil, a los que se suman los especialistas en Educación Primaria y de todo el profesorado.

Es su responsabilidad, la incorporación de sus objetivos y contenidos a las programaciones didácticas, de actividades y materiales a las Unidades Didácticas, de actividades de evaluación para asegurar la mejora de la competencia lectora, el hábito de lectura y el gusto por la misma.

Esta responsabilidad es complementaria con la colaboración en el desarrollo del resto de acciones de centro, incluida la propia formación sobre el papel de lectura en la práctica docente.

LA BIBLIOTECA Y LOS RESPONSABLES

Debemos concebir la biblioteca escolar como un espacio dinámico de recursos y servicios de información que han de cumplir un papel primordial en el aprendizaje de los alumnos. La biblioteca escolar se configura de esta manera como un elemento básico para establecer una verdadera cultura comunicativa y de aprendizaje permanente en los centros. Lamentablemente, hasta ahora, la biblioteca escolar en nuestro país se ha concebido como un servicio opcional y complementario a las tareas docentes, ligado

fundamentalmente al área de Lengua y Literatura; en muchos casos, se ha limitado a ofrecer una simple colección de libros más o menos organizada, lo que dista mucho de nuestros objetivos.

Por lo tanto, el modelo de biblioteca escolar que estamos planteando se puede definir como un nuevo lugar de aprendizaje, que alberga una colección organizada y centralizada de todos aquellos materiales informativos que necesita el centro para desarrollar su tarea docente, bajo la supervisión de personal cualificado, y cuyas actividades se integran plenamente en los procesos pedagógicos del centro y se recogen, por tanto, en el Proyecto Educativo de Centro, Proyecto Curricular de Centro y Programación General Anual.

OBJETIVOS DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR

- Proporcionar un continuo apoyo al proceso de enseñanza-aprendizaje
- Permitir el acceso a una gran gama de materiales y recursos.
- Enseñar a los alumnos a buscar y manejar la información que necesiten.
- Habituarse a los alumnos a utilizar la biblioteca como lugar de búsqueda de información, de estudio, de lectura, etc.

Por niveles, algunos de los objetivos de la biblioteca escolar podrían ser:

Educación infantil

1. Experimentar la biblioteca como lugar mágico de encuentro con los libros y con el resto de la comunidad educativa.
2. Establecer un primer contacto con su amigo el libro de forma lúdica.
3. Adquirir hábitos relacionados con el comportamiento que se debe mantener en la biblioteca.

Educación primaria:

1. Profundizar en la relación del niño/a con la biblioteca como lugar mágico que permite saciar su curiosidad.
2. Despertar, crear y extender el gusto por la lectura.
3. Desarrollar la imaginación y la creatividad a través de los recursos que ofrece la biblioteca.
4. Profundizar en los hábitos de comportamiento en la biblioteca.
5. Iniciar a los niños/as en la metodología bibliotecaria.
6. Aprender a buscar, organizar y aplicar la información disponible.
7. Incrementar el interés y el gusto por la literatura como expresión de cultura.
8. Despertar la necesidad de elaborar sus propias creaciones.
9. Sentir la necesidad de acercarse a las bibliotecas públicas

ORGANIZACIÓN DE ESPACIOS Y TIEMPOS.

Espacios

Como ya hemos explicado anteriormente, nuestro centro se compone de dos edificios independientes. Por tanto, no habrá un único espacio destinado a la biblioteca, pues debemos facilitar el acceso a ésta a todos los alumnos del centro. Para ello, hemos distribuido los espacios de la siguiente manera:

- Una biblioteca central, en el edificio principal de Primaria. En ella se planificarán y organizarán los recursos, se planificarán las tareas de los equipos de apoyo, se coordinarán las propias actuaciones con las de centro, área y agentes externos, etc. Todos los miembros de la Comunidad Educativa tendrán acceso a ella.

La biblioteca está siendo informatizada a través de un equipo informático y el programa para la gestión de bibliotecas *Abies 2*.

Contamos con unos 5000 ejemplares aproximadamente. No obstante, en la actualidad se sigue dotando de nuevos volúmenes..

Nuestra biblioteca contará con distintos espacios o zonas destinadas a las diferentes posibilidades de utilizarla. Estos espacios serán:

Una zona de información para los usuarios, dónde estará el responsable de la biblioteca y el equipo informático desde el cual se realizan las consultas, préstamos, etc.

-Una zona de novedades, donde se incorporen los materiales que lleguen a la biblioteca.

Una zona documental, dónde se ubiquen todas las estanterías con los documentos a los que los usuarios pueden tener acceso.

Una zona para trabajo en grupo.

Un rincón multimedia, en el que se ubicarán varios equipos informáticos o referentes a las NNTT, para uso de los usuarios.

Todas estas zonas estarán perfectamente señalizadas, indicando las áreas en las que la biblioteca está dividida así como las normas de ésta y también señales que ayudarán a los alumnos a encontrar los materiales que buscan. Si fuese necesario, algunas zonas podrían ubicarse en espacios próximos a la biblioteca escolar.

- Bibliotecas de aula. Cada aula de E. Primaria tendrá también una biblioteca propia, más próxima a los alumnos que la biblioteca central y en ella encontrarán el material y los recursos que utilizarán diariamente. Además, y al igual que en las distintas secciones, cada aula tendrá un carné de aula para poder así llevarse a su biblioteca de maneta temporal materiales de la biblioteca central.

Tiempos

La biblioteca central permanecerá abierta en horario lectivo (de 9:00 a 14:00) para alumnos. Por las tardes , de 15:00 a 16:00 h.

Las bibliotecas de aula sólo permanecerán abiertas en horario lectivo de 9:00 a 14:00 y bajo la supervisión del maestro-tutor.

Actividades a realizar desde la biblioteca:

Mantener en la biblioteca una cartelera actualizada con todas las noticias que se refieran a libros, lectura, escritores y escritoras, premios literarios, centenarios y cualquier hecho cultural. Los alumnos del tercer ciclo serán los responsables de actualizar la cartelera con la supervisión de la bibliotecaria.

Realización de “semanas”, exposiciones, etc. desde la biblioteca escolar, convirtiéndola en un espacio dinámico que le haga merecedora de la consideración de lugar de alto interés para el alumnado y el profesorado del centro.

-Semana del libro.

-Semana de la paz.

-Semana del cuento

-Halloween

-Otras actividades que surjan a lo largo del curso

Intercambio y buena relación con la biblioteca pública de la localidad. El préstamo interbibliotecario, especialmente desde la pública hacia la escolar y la posibilidad de que algunas acciones de la escolar se extiendan hasta la biblioteca pública, genera un ambiente positivo hacia el libro y la lectura.

Presentación de la biblioteca. Se realizará al inicio de curso para presentar las distintas secciones, los contenidos de cada una, la recogida de sugerencias, la disposición de

fondos, las posibilidades que alberga, etc. Una tarea que se repetirá cíclicamente para que chicos y chicas exploren bien las posibilidades que su biblioteca les ofrece.

Actividades de formación de usuarios. Podemos elaborar un cuadernillo donde niños y niñas, con la ayuda del bibliotecario/a completen una ficha bibliográfica, practiquen la localización de fondos usando los ficheros, aprendan el significado de los símbolos contenidos en un tejuelo y conozcan las secciones definidas en la CDU. Sencillas actividades que también les permitirán desenvolverse algo mejor en la biblioteca pública a la que acudan. Tenemos a nuestra disposición otros materiales: proyecciones de diapositivas, visionado de vídeos, etc. que también ayudan en la tarea.

Los alumnos de los cursos altos serán encargados de ejercer de bibliotecarias y bibliotecarios para ordenar los fondos, formalizar préstamos y devoluciones, orientar a los pequeños, colaborar en algunas actividades... siempre con la supervisión del maestro responsable. Se les ofrecerá, en definitiva, la posibilidad de ejercer una responsabilidad que consiste en facilitar la apertura de la biblioteca y prestar un servicio temporal a sus compañeros y compañeras.

PROGRAMA DE EVALUACIÓN

La evaluación es uno de los elementos que nos permitirá revisar lo que hemos hecho y valorar el aprovechamiento de las acciones educativas que se han llevado a cabo.

Para conocer el grado de cumplimiento de los objetivos marcados en nuestro Plan, se ha establecido un sistema integral de evaluación que recoge los siguientes niveles.

¿Qué evaluamos?

En función de las actuaciones programadas en el proyecto, valoraremos el grado de cumplimiento y las dificultades encontradas, con la finalidad de realizar las propuestas de mejora que mejor se adapten a nuestros planteamientos y a las características de nuestro alumnado.

Establecemos los siguientes **criterios de evaluación**, que contemplarán los siguientes ámbitos:

- 1.- Valorar la implicación del profesor en el proyecto a la hora de fomentar actitudes favorables hacia la lectura, seleccionando libros, creando un ambiente lector en el aula, estimulando a los alumnos y a las familias, organizando la Biblioteca del Centro...
- 2.- Valorar las actividades y desarrollo de las mismas mediante la observación sistemática y continua de los alumnos con el fin de modificar o cambiar las actividades según avance el proceso para poder conseguir los objetivos programados.
- 3.- Valorar la repercusión que tiene el proyecto en los alumnos mediante la adquisición de hábitos lectores y de contenidos fundamentales relacionados con la lengua escrita y oral, sin olvidarnos de la repercusión real que el proyecto tenga sobre las familias.
- 4.- Valorar la repercusión de la Biblioteca del Centro como eje fundamental de las actividades que se realizan en el colegio.

¿Cómo evaluamos?

Seguiremos los siguientes procedimientos:

- Reuniones de nivel / ciclo.
- Reuniones entre tutores, apoyos específicos, jefatura de estudios y EOA.
- Reuniones establecidas para la Comisión de Coordinación Pedagógica.
- Consejo Escolar.
- Coordinación de la figura del bibliotecario, no sólo con el equipo directivo y el equipo interdisciplinar sino con el resto de tutores y familias.

Mediante este esquema unificaremos criterios de trabajo con el fin de llevarlo a cabo de una manera más rápida y eficaz.

Objetivo / Programa	Actuaciones	Valoración (logros, dificultades, grado de cumplimiento, propuestas...)
Evaluación Inicial		
Objetivos del Centro		
Organización de la respuesta educativa		
Recursos personales		
Proyecto Lector		
Metodología		
Coordinación entre equipos		

El siguiente cuadro nos ayudará a valorar la implicación de todas las entidades colaboradoras.

Colaboradores	Actividades desarrolladas	Valoración (logros, dificultades y propuestas de mejora)
Biblioteca Municipal		
Ayuntamiento		
AMPA		
Casa de la Cultura		

Asimismo, se llevará a cabo una evaluación y seguimiento de los materiales que vamos a utilizar para los objetivos y programas planteados:

Exposición de materiales	Grado de utilidad	Observaciones y Propuestas de mejora

¿Cuándo evaluamos?

La evaluación será **anual** para los objetivos generales,

Trimestral para las medidas correctoras que puedan adoptarse

Mensual para la correcta circularidad de la información (CCP).

De un modo más concreto, se trataría de establecer acciones de seguimiento y evaluación que permitieran un adecuado control de la calidad y de la efectividad del Plan Lector. Estas pueden resumirse en los aspectos recogidos en el siguiente cuadro:

<i>Seguimiento semanal</i>	<i>Evaluación de proceso</i>	<i>Evaluación final</i>
<p>Se inicia cuando la biblioteca esté completamente habilitada y pueda existir una coordinación concreta entre el equipo interdisciplinar y el bibliotecario.</p> <p>De igual manera los tutores deben estar en contacto continuo con el equipo mencionado anteriormente.</p>	<p>Se realiza después del primer año del Proyecto Lector y mide la disposición hacia la lectura a través del mismo cuestionario aplicado de manera inicial, cuando se introduce el Plan Lector en el centro, en el diagnóstico.</p> <p>El objetivo se detectar los cambios que se han producido en ésta después de una primera aproximación a los libros y a la lectura.</p> <p>Una vez obtenidos los resultados, se define un reforzamiento para los profesores en los aspectos que sientan más débiles en el desarrollo del Plan, por ejemplo; técnicas para mejorar la hora del cuento, orientaciones para motivar a los adolescentes o formas de evaluar la lectura recreativa.</p>	<p>Consiste en repetir las pruebas tomadas durante el diagnóstico (comprensión lectora y disposición hacia la lectura) al mismo porcentaje de alumnos (50% comprensión; 50% disposición), y a los profesores el 100%.</p> <p>El objetivo es comparar los resultados para conocer cuantitativa y cualitativamente el impacto del Proyecto Lector en el establecimiento después de su aplicación.</p>

PROGRAMA DE DIFUSIÓN

Para que se consigan los objetivos que nos proponemos va acompañado de un plan de difusión que promueve una participación activa por parte de las personas implicadas y de la población en general. Por ello se lleva a cabo un proceso dinámico de promoción del programa.

La difusión de este plan de lectura entre la Comunidad Educativa es ya un hecho, ya que para la presentación de este proyecto ha sido necesario el consentimiento del Claustro

así como lo será en su momento del Consejo Escolar. Sin embargo, pretendemos que todos conozcan el Plan más profundamente e incluso tomen parte en él.

Por otra parte el Centro siempre ha estado sensibilizado con la lectura, y de hecho en estos momentos, ya trabajábamos con uno desarrollado desde la Biblioteca.

Este Plan estará incluido en la **Programación Anual** así como en el **Proyecto Educativo**, documento al que tienen acceso todos los miembros de la Comunidad .

No obstante, también se hará público en la página web del centro con un apartado dedicado específicamente a él. Así, todo el mundo podrá conocerlo en detalle. Nuestra página web es:

<http://web.educastur.princast.es/cp/sanbarto/>

Finalmente, difundiremos este Plan de lectura, las actividades realizadas y los productos finales a través de todos los medios que tengamos a nuestro alcance como por ejemplo.

Reunión convocada por el Equipo directivo con Ayuntamiento, Biblioteca Pública, AMPA

Folleto informativo a las familias

Carteles.

Biblioteca Municipal.

La A.M.P.A. informará a sus asociados a través de asamblea u otros medios que considere oportuno