



I.E.S. SELGAS

2º ESO

Curso 20__/20__

Grupo: _____ N° Expte. _____
(A rellenar por la Secretaría del centro)

IMPRESO DE MATRÍCULA

APELLIDOS: NOMBRE:

D.N.I. DOMICILIO: C/..... Nº PISO

CP LOCALIDAD TELÉFONO*

CORREO EMAIL PADRE/MADRE

SI VAS A UTILIZAR TRANSPORTE ESCOLAR INDICA: RUTA PARADA

* (PON UN TELÉFONO DE CONTACTO EN HORARIO LECTIVO: MÓVIL; DEL LUGAR DE TRABAJO DE TUS PADRES,...)

MARCA UNA MATERIA PARA CADA UNO DE LOS BLOQUES SIGUIENTES:

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> LENGUA EXTRANJERA (Marca sólo una) | <input checked="" type="checkbox"/> OPTATIVA (Marca sólo una) |
| <input type="checkbox"/> Inglés | <input type="checkbox"/> Lengua asturiana y literatura |
| <input type="checkbox"/> Francés | <input type="checkbox"/> Segunda lengua extranjera – Francés |
| <input checked="" type="checkbox"/> EDUCACIÓN RELIGIOSA / ATENCIÓN EDUCATIVA (Marca sólo una) | |
| <input type="checkbox"/> Religión católica | |
| <input type="checkbox"/> Historia de las religiones | |
| <input type="checkbox"/> Atención educativa alternativa | |

Documentación a aportar:

- Fotocopia del D.N.I.

AUTORIZACIÓN

D./Dña. padre, madre o tutor del alumno/a, hago constar que los datos presentados en este impreso de matrícula cuentan con mi autorización. En los casos de separación legal, nulidad o divorcio, o cuando no existiera vínculo matrimonial, la autorización la concederá quien o quienes tenga la guarda y custodia. Se aportará, además copia de la sentencia de separación, nulidad o divorcio, o el libro de familia que acredite la inexistencia de vínculo matrimonial.

En El Pito, a de de 20__

Fdo.: El padre, la madre o el tutor

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "Base de datos del Sistema de Administración Unificada de Centros Educativos (SAUCE)", cuya finalidad es recoger toda la información necesaria referente al alumnado de los centros educativos para la gestión administrativa y educativa de los centros escolares, asegurar la fiabilidad y permitir su utilización por los sistemas de información para facilitar una gestión eficaz; Estos datos sólo podrán ser cedidos en el marco previsto por ley. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Planificación, Centros e Infraestructuras de la Consejería de Educación y Ciencia, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es Plaza de España nº 5 de Oviedo, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de Datos de Carácter Personal.