



I.E.S. SELGAS

3º ESO

Curso 20\_\_/20\_\_

Grupo: \_\_\_\_\_ N° Expte. \_\_\_\_\_  
(A rellenar por la Secretaría del centro)

### IMPRESO DE MATRÍCULA

APELLIDOS: ..... NOMBRE: .....

D.N.I. .... DOMICILIO: C/..... Nº ..... PISO .....

CP ..... LOCALIDAD ..... TELÉFONO\* .....

CORREO EMAIL PADRE/MADRE .....

SI VAS A UTILIZAR TRANSPORTE ESCOLAR INDICA: RUTA ..... PARADA .....

\*(PON UN TELÉFONO DE CONTACTO EN HORARIO LECTIVO: MÓVIL; DEL LUGAR DE TRABAJO DE TUS PADRES,...)

#### MARCA UNA MATERIA PARA CADA UNO DE LOS BLOQUES SIGUIENTES:

LENGUA EXTRANJERA (Marca sólo una)

- Inglés
- Francés

OPTATIVA (Marca sólo una)

- Lengua asturiana y literatura
- Segunda lengua extranjera – Francés
- Cultura Clásica

EDUCACIÓN RELIGIOSA / ATENCIÓN EDUCATIVA (Marca sólo una)

- Religión católica
- Historia de las religiones
- Atención educativa alternativa

#### Documentación a aportar:

- Resguardo de abonar, a nombre del alumno, la cuota del Seguro Escolar (su importe es de 1,12 €.) en la **Caja de Asturias** al número de cuenta: **2048 0072 2 1 0340004910** (se abonará antes de realizar la matrícula).
- Fotocopia D.N.I. del alumno

### AUTORIZACIÓN

D./Dña. .... padre, madre o tutor del alumno/a, hago constar que los datos presentados en este impreso de matrícula cuentan con mi autorización. En los casos de separación legal, nulidad o divorcio, o cuando no existiera vínculo matrimonial, la autorización la concederá quien o quienes tenga la guarda y custodia. Se aportará, además copia de la sentencia de separación, nulidad o divorcio, o el libro de familia que acredite la inexistencia de vínculo matrimonial.

En El Pito, a ..... de ..... de 20\_\_

Fdo.: El padre, la madre o el tutor

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "Base de datos del Sistema de Administración Unificada de Centros Educativos (SAUCE)", cuya finalidad es recoger toda la información necesaria referente al alumnado de los centros educativos para la gestión administrativa y educativa de los centros escolares, asegurar la fiabilidad y permitir su utilización por los sistemas de información para facilitar una gestión eficaz; Estos datos sólo podrán ser cedidos en el marco previsto por ley. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Planificación, Centros e Infraestructuras de la Consejería de Educación y Ciencia, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es Plaza de España nº 5 de Oviedo, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de Datos de Carácter Personal.